



Prokonsumencki znaczy zaufany

Dbamy o Twoje prawa. Kupujesz bezpieczniej.

REGULAMIN DAROWIZN PRZEKAZYWANYCH ZA POŚREDNICTWEM STRONY INTERNETOWEJ FUNDACJAJEDNOSC.PL

SPIS TREŚCI:

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE
2. USŁUGI ELEKTRONICZNE NA STRONIE INTERNETOWEJ
3. WARUNKI ZAWIERANIA UMOWY DAROWIZNY
4. SPOSOBY I TERMINY PŁATNOŚCI
5. PROCEDURA ROZPATRYWANIA REKLAMACJI
6. POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ ORAZ ZASADY DOSTĘPU DO TYCH PROCEDUR
7. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY
8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE
9. WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

Ten [Regulamin Darowizn](#) został przygotowany przez prawników serwisu [Prokonsumencki.pl](#). Strona Internetowa [www.fundacjajednosc.pl](#) dba o prawa konsumenta. Konsument nie może zrzec się praw przyznanych mu w Ustawie o Prawach Konsumenta. Postanowienia umów mniej korzystne dla konsumenta niż postanowienia Ustawy o Prawach Konsumenta są nieważne, a w ich miejsce stosuje się przepisy Ustawy o Prawach Konsumenta. Dlatego też postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw konsumentów przysługujących im na mocy bezwzględnie wiążących przepisów prawa, a wszelkie ewentualne wątpliwości należy tłumaczyć na korzyść konsumenta. W przypadku ewentualnej niezgodności postanowień niniejszego Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy i należy je stosować.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Strona Internetowa dostępna pod adresem internetowym [www.fundacjajednosc.pl](#) prowadzona jest przez FUNDACJA JEDNOŚĆ z siedzibą w Krakowie (adres siedziby i adres do doręczeń: plac Wszystkich Świętych 11, 31-004 Kraków); wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001000091; sąd rejestrowy, w którym przechowywana jest dokumentacja fundacji: Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; NIP: 6793252017; REGON: 523538690, adres poczty elektronicznej: office@fundacjajednosc.pl oraz numer telefonu kontaktowego: + 48880425140.
- 1.2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych związku z realizacją postanowień niniejszego Regulaminu jest Usługodawca. Dane osobowe przetwarzane są w celach, przez okres i w oparciu o podstawy i zasady wskazane w **polityce prywatności** Sklepu Internetowego opublikowanej [tutaj](#). Polityka prywatności zawiera przede wszystkim zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora na Stronie Internetowej, w tym podstawy, cele i okres przetwarzania danych osobowych oraz prawa osób, których dane dotyczą, a także informacje w zakresie stosowania na Stronie Internetowej plików cookies oraz narzędzi analitycznych. Korzystanie ze Strony Internetowej, w tym dokonywanie zakupów jest dobrowolne. Podobnie związane z tym podanie danych osobowych przez korzystającego ze Strony Internetowej Usługobiorcę lub Klienta jest dobrowolne, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w polityce prywatności (zawarcie umowy oraz obowiązki ustawowe Usługodawcy).
- 1.3. Definicje:

- 1.3.1. DARCZYŃCA – Usługobiorca, który wspiera Obdarowanego, dokonując Darowizny za pomocą Formularza Darowizny.
- 1.3.2. DAROWIZNA – dobrowolne i bezpłatne świadczenie pieniężne o dowolnie określonej wysokości spełniane przez Darczyńcę na rzecz Obdarowanego za pośrednictwem Strony Internetowej.
- 1.3.3. DZIEŃ ROBOCZY – jeden dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 1.3.4. FORMULARZ DAROWIZNY – Usługa Elektroniczna, interaktywny formularz dostępny na Stronie Internetowej umożliwiający dokonanie Darowizny, w szczególności poprzez dodanie kwoty i celu Darowizny do elektronicznego koszyka oraz wybór sposobu płatności.
- 1.3.5. KLIENT – (1) osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, a w wypadkach przewidzianych przez przepisy powszechnie obowiązujące także osoba fizyczna posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych; (2) osoba prawna; albo (3) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną – która zawarła lub zamierza zawrzeć Umowę Sprzedaży ze Sprzedawcą.
- 1.3.6. KODEKS CYWILNY – ustawa Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. 1964 nr 16, poz. 93 ze zm.).
- 1.3.7. REGULAMIN – niniejszy regulamin Darowizny.
- 1.3.8. STRONA INTERNETOWA – Strona Internetowa Usługodawcy dostępny pod adresem internetowym: www.fundacjajednosc.pl.
- 1.3.9. USŁUGODAWCA, OBDAROWANY – FUNDACJA JEDNOŚĆ z siedzibą w Krakowie (adres siedziby i adres do doręczeń: plac Wszystkich Świętych 11, 31-004 Kraków); wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001000091; sąd rejestrowy, w którym przechowywana jest dokumentacja fundacji: Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; NIP: 6793252017; REGON: 523538690, adres poczty elektronicznej: office@fundacjajednosc.pl oraz numer telefonu kontaktowego: + 48880425140.
- 1.3.10. USTAWA O PRAWACH KONSUMENTA – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. 2014 poz. 827 ze zm.).

2. USŁUGI ELEKTRONICZNE NA STRONIE INTERNETOWEJ

- 2.1. Na stronie internetowej fundacjajednosc.pl dostępna jest następująca Usługa Elektroniczna regulowana przez niniejszy Regulamin: Formularz Darowizny.
 - 2.1.1. Formularz Darowizny – korzystanie z Formularza Darowizny rozpoczyna się z momentem dodania przez Darczyńcę wybranej kwoty i celu Darowizny do elektronicznego koszyka na Stronie Internetowej. Dokonanie Darowizny następuje po wykonaniu przez Klienta łącznie dwóch kolejnych kroków – (1) po wypełnieniu Formularza Darowizny i (2) wpłaceniu kwoty Darowizny przy użyciu wybranego sposobu płatności dostępnego na Stronie Internetowej. W Formularzu Darowizny niezbędne jest podanie przez Darczyńcę następujących danych dotyczących Darczyńcy: imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej oraz danych dotyczących Darowizny: kwota/y Darowizn/y, cel/e Darowizn/y oraz sposób płatności.
 - 2.1.1.1. Usługa Elektroniczna Formularz Darowizny świadczona jest nieodpłatnie oraz ma charakter jednorazowy i ulega zakończeniu z chwilą dokonania Darowizny za jego pośrednictwem albo z chwilą wcześniejszego zaprzestania dokonywania Darowizny za jego pośrednictwem przez Usługobiorcę.
- 2.2. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca: (1) komputer, laptop lub inne urządzenie

- multimedialne z dostępem do Internetu; (2) dostęp do poczty elektronicznej; (3) przeglądarka internetowa w aktualnej wersji: Mozilla Firefox; Internet Explorer; Opera; Google Chrome; Safari lub Microsoft Edge; (4) zalecana minimalna rozdzielczość ekranu: 1024x768; (5) włączenie w przeglądarce internetowej możliwości zapisu plików Cookies oraz obsługi Javascript.
- 2.3. Usługobiorca obowiązany jest do korzystania ze Strony Internetowej w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych oraz praw autorskich i własności intelektualnej Usługodawcy oraz osób trzecich. Usługobiorca obowiązany jest do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym. Usługobiorcę obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym.
 - 2.4. Tryb postępowania reklamacyjnego dotyczący Usługi Elektronicznej wskazany jest w pkt. 7 Regulaminu.

3. WARUNKI ZAWIERANIA UMOWY DAROWIZNY

- 3.1. Za pośrednictwem Strony Internetowej istnieje możliwość dokonania Darowizny mającej na celu wsparcie przez Darczyńcę działalności prowadzonej przez Obdarowanego. W takim przypadku pomiędzy Darczyńcą a Obdarowanym dochodzi do zawarcia umowy darowizny w rozumieniu właściwych przepisów Kodeksu Cywilnego.
- 3.2. Zawarcie umowy darowizny między Darczyńcą a Obdarowanym następuje z chwilą dokonaniu Darowizny przez Darczyńcę za pomocą Formularza Darowizny na Stronie Internetowej zgodnie z pkt. 2.1.3 Regulaminu.
- 3.3. Dokonanie Darowizny przez Darczyńcę na rzecz Obdarowanego odbywa się zawsze zgodnie z właściwymi przepisami Kodeksu Cywilnego. Darowizna staje się skuteczna i ważna z chwilą wpłacenia wybranej przez Darczyńcę sumy pieniężnej. Do chwili dokonania płatności na stronach nie ciąży żadne zobowiązania, w szczególności wypełnienie Formularza Darowizny nie rodzi po stronie Usługobiorcy żadnych zobowiązań wobec Usługodawcy.
- 3.4. Darowizna może zostać dokonana przy użyciu sposobów płatności określonych w postanowieniach punktu 5. Regulaminu. W przypadku płatności elektronicznych lub kartą płatniczą, Darczyńca powinien dokonać płatności niezwłocznie po przekierowaniu do bramki płatności – w przeciwnym razie zainicjowana sesja płatności może wygasnąć i Darowizna nie dojdzie do skutku. Darczyńca może jednak wznowić dokonanie Darowizny, wypełniając ponownie Formularz Darowizny zgodnie z pkt. 2.1.3 Regulaminu. Darowizna może zostać dokonana jednorazowo lub cyklicznie. W przypadku wyboru Darowizny cyklicznej, darowizna będzie dokonana w każdym miesiącu kalendarzowym poprzez pobranie wybranej przez Darczyńcę przy ustalaniu Darowizny kwoty z karty płatniczej przypisanej do konta operatora PayU.pl Darczyńcy.
- 3.5. Utrwalenie, zabezpieczenie oraz udostępnienie Darczyńcy treści zawieranej umowy darowizny następuje poprzez (1) udostępnienie niniejszego Regulaminu na stronie Strony Internetowej oraz (2) przesłanie wiadomości e-mail z potwierdzeniem dokonania Darowizny na podany w Formularzu Darowizny adres poczty elektronicznej. Informacja na temat dokonanej Darowizny jest dodatkowo utrwalona i zabezpieczona w systemie informatycznym Strony Internetowej.
- 3.6. Do zbiórki Darowizn prowadzonej za pośrednictwem Strony Internetowej nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 14 marca 2014 r. o zasadach prowadzenia zbiorów publicznych (Dz.U. 2014 poz. 498 ze zm.).

4. SPOSOBY I TERMINY PŁATNOŚCI ZA PRODUKT

- 4.1. Obdarowany udostępnia Darczyńcy następujące sposoby płatności z tytułu Umowy Darowizny:
 - 4.1.1. Płatności elektroniczne i płatności kartą płatniczą za pośrednictwem serwisu PayU.pl – możliwe aktualne sposoby płatności określone są na stronie Strony Internetowej w zakładce informacyjnej dotyczącej sposobów płatności oraz na stronie internetowej <https://www.payu.pl>.
 - 4.1.1.1. Rozliczenia transakcji płatnościami elektronicznymi i kartą płatniczą przeprowadzane są zgodnie z wyborem Obdarowanego za pośrednictwem serwisu PayU.pl. Obsługę płatności elektronicznych i kartą płatniczą prowadzi:

4.1.1.1.1. PayU.pl – spółka PayU S.A. z siedzibą w Poznaniu (adres siedziby: ul. Grunwaldzka 182, 60-166 Poznań), wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000274399, akta rejestrowe przechowywane przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu; kapitał zakładowy w wysokości 4 944 000,00 zł w całości opłacony; NIP: 7792308495.

4.2. Termin płatności:

4.2.1. Darczyńca obowiązany jest do dokonania płatności w ciągu 15 minut od chwili zawarcia Umowy Darowizny.

5. PROCEDURA ROZPATRYWANIA REKLAMACJI

5.1. Niniejszy punkt 7. Regulaminu określa procedurę rozpatrywania reklamacji **wspólną dla wszystkich reklamacji** składanych do Usługodawcy, w szczególności reklamacji dotyczących Umów Darowizny, Usług Elektronicznych oraz pozostałych reklamacji związanych z działaniem Usługodawcy lub Strony Internetowej.

5.2. **Reklamacja może zostać złożona na przykład:**

5.2.1. pisemnie na adres: plac Wszystkich Świętych 11, 31-004 Kraków ;

5.2.2. w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: office@fundacjajednosc.pl.

5.3. Zaleca się podanie w opisie reklamacji: (1) informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości lub braku zgodności z umową; (2) żądania sposobu doprowadzenia do zgodności z umową lub oświadczenia o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy lub innego roszczenia; oraz (3) danych kontaktowych składającego reklamację – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.

5.4. W razie zmiany podanych danych kontaktowych przez składającego reklamację w trakcie rozpatrywania reklamacji zobowiązany jest on do powiadomienia o tym Usługodawcy.

5.5. Do reklamacji mogą zostać załączone przez składającego reklamację dowody związane z przedmiotem reklamacji. Usługodawca może także zwrócić się do składającego reklamację z prośbą o podanie dodatkowych informacji lub przesłanie dowodów, jeżeli ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Sprzedawcę.

5.6. Usługodawca ustosunkuje się do reklamacji niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania.

6. POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ ORAZ ZASADY DOSTĘPU DO TYCH PROCEDUR

6.1. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Klienta będącego konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem: https://uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php.

6.2. Przy Prezesie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów działa także punkt kontaktowy (telefon: 22 55 60 333, email: kontakt.adr@uokik.gov.pl lub adres pisemny: Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-030 Warszawa), którego zadaniem jest między innymi udzielanie pomocy konsumentom w sprawach dotyczących pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich.

6.3. Konsument posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń: (1) wniosek o rozstrzygnięcie sporu do stałego polubownego sądu konsumenckiego (więcej informacji na stronie: <http://www.spsk.wiih.org.pl/>); (2) wniosek w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej (więcej informacji na stronie inspektora właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności gospodarczej przez Sprzedawcę); oraz (3) pomoc powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m. in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich). Porady udzielane są między innymi mailowo pod adresem porady@dlakonsumentow.pl oraz pod numerem infolinii konsumenckiej 801 440 220 (infolinia czynna w Dni Robocze, w godzinach 8:00-18:00, opłata za połączenie wg taryfy operatora).

- 6.4. Pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług (więcej informacji na stronie samej platformy lub pod adresem internetowym Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: https://uokik.gov.pl/spory_konsumenckie_faq_platforma_odr.php).

7. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

- 7.1. Konsument, który zawarł umowę na odległość, może w terminie 14 dni kalendarzowych odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w pkt. 9.8 Regulaminu. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone na przykład:
- 7.1.1. pisemnie na adres: plac Wszystkich Świętych 11, 31-004 Kraków ;
 - 7.1.2. w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: office@fundacjajednosc.pl
- 7.2. Przykładowy wzór formularza odstąpienia od umowy zawarty jest w załączniku nr 2 do Ustawy o Prawach Konsumenta oraz dodatkowo dostępny jest w pkt. 12 Regulaminu. Konsument może skorzystać ze wzoru formularza, jednak nie jest to obowiązkowe.
- 7.3. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się od dnia zawarcia umowy.
- 7.4. W przypadku odstąpienia od umowy zawartej na odległość umowę uważa się za niezawartą.
- 7.5. Usługodawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania oświadczenia konsumenta o odstąpieniu od umowy, zwrócić konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności.
- 7.6. Zawarte w niniejszym punkcie 7. Regulaminu postanowienia dotyczące konsumenta stosuje się od dnia 1 stycznia 2021 r. i dla umów zawartych od tego dnia również do Usługobiorcy lub Klienta będącego osobą fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 8.1. Umowy zawierane poprzez Stronę Internetową zawierane są w języku polskim.
- 8.2. Zmiana Regulaminu:
- 8.2.1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn, to jest: zmiany przepisów prawa; zmiany sposobów płatności i dostaw – w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu.
 - 8.2.2. W przypadku zawarcia na podstawie niniejszego Regulaminu umów o charakterze ciągłym zmieniony Regulamin wiąże Usługobiorcę, jeżeli zostały zachowane wymagania określone w art. 384 oraz 384[1] Kodeksu Cywilnego, to jest Usługobiorca został prawidłowo powiadomiony o zmianach i nie wypowiedział umowy w terminie 15 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia. W wypadku gdyby zmiana Regulaminu skutkowałą wprowadzeniem jakichkolwiek nowych opłat lub podwyższeniem obecnych Usługobiorca ma prawo odstąpienia od umowy.
 - 8.2.3. W przypadku zawarcia na podstawie niniejszego Regulaminu umów o innym charakterze niż umowy ciągłe zmiany Regulaminu nie będą w żaden sposób naruszać praw nabytych Usługobiorców/Klientów przed dniem wejścia w życie zmian Regulaminu, w szczególności zmiany Regulaminu nie będą miały wpływu na już składane lub złożone Zamówienia oraz zawarte, realizowane lub wykonane Umowy Sprzedaży.

- 8.3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu Cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz.U. 2002 nr 144, poz. 1204 ze zm.); Ustawy o Prawach Konsumenta; oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 8.4. Regulamin nie wyłącza przepisów obowiązujących w państwie zwykłego miejsca pobytu konsumenta zawierającego umowę z Usługodawcą/Sprzedawcą, których nie można wyłączyć w drodze umowy. Usługodawca/Usługodawca gwarantuje w takim wypadku konsumentowi ochronę przyznaną mu na podstawie przepisów, których nie można wyłączyć w drodze umowy.

9. WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY (ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO USTAWY O PRAWACH KONSUMENTA)

Wzór formularza odstąpienia od umowy

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

– Adresat:

FUNDACJA JEDNOŚĆ
plac Wszystkich Świętych 11, 30-004 Kraków
fundacjajednosc.pl
office@fundacjajednosc.pl

– Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy(*) umowy dostawy następujących rzeczy(*) umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących rzeczy(*)/o świadczenie następującej usługi(*)

– Data zawarcia umowy(*)/odbioru(*)

– Imię i nazwisko konsumenta(-ów)

– Adres konsumenta(-ów)

– Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

– Data

(*) Niepotrzebne skreślić.